

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN TEGAL TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.15.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.15 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERHUBUNGAN						
Program : 2.15.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 2.15.01.2.08 - PENYEDIAAN JASA PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH						
Organisasi : 2.15.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Perhubungan						
Unit : 2.15.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Perhubungan						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp2.500.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp3.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	<ul style="list-style-type: none"> Jasa Pelayanan Umum Kantor (THL dan PTT) Jasa Surat Menyurat Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 				<ul style="list-style-type: none"> 1 Tahun 1 Laporan 12 Bulan 	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp2.500.000	
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				1 Laporan	
Hasil	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan <ul style="list-style-type: none"> Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat 				13 Laporan <ul style="list-style-type: none"> 12 Laporan 1 Laporan 	
Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH				Rp2.500.000	
5.1	BELANJA OPERASI				Rp2.500.000	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				Rp2.500.000	
5.1.02.01	Belanja Barang				Rp2.500.000	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				Rp2.500.000	
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak				Rp300.000	
	[#] Penyediaan Jasa Surat Menyurat Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				Rp300.000	
	[-] Penyediaan Jasa Surat Menyurat				Rp300.000	
	Fotocopy : Folio (60) Spesifikasi: NaN	1000 Lembar	Lembar	Rp300	0%	Rp300.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos				Rp2.200.000	
	[#] Penyediaan Jasa Surat Menyurat Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				Rp2.200.000	
	[-] Penyediaan Jasa Surat Menyurat				Rp2.200.000	
	Biaya Materai (60) Spesifikasi: NaN	200 Buah	Buah	Rp11.000	0%	Rp2.200.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp2.500.000
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		Slawi, tanggal 22 Desember 2023 Kepala SKPD <u>MUHAMMAD BUDI EKO SETIAWAN, ST, MM</u> NIP: 197702012003121003 Mengesahkan, PPKD <u>BANGUN NURAHARJO, SE, M.Si</u> NIP. 197208081992031004				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp300.000					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp500.000					
Juli	Rp1.000.000					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp700.000					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp2.500.000					
Pembahasan						
Tanggal :						
Catatan :						
1.						
2.						
dst.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	AMIR MAKHMUD,SE, M.Si	197301141998031003	KETUA			
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308111998031000	WAKIL KETUA			
3.	BANGUN NURAHARJO, SE, M.Si	197208081992031004	SEKRETARIS			